

Tanja Schulze
Musterweg 33
12121 Musterort
E-mail@postemail.de
01522 234567890

Großhandel GmbH
Personalabteilung
Kaufstr. 999
98989 Musterstadt

Musterort, 19.09.2019

Bewerbung als Kauffrau im Groß- und Außenhandel

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihr Stellenangebot auf Ihrer Website scheint wie für mich geschaffen. Auf der Suche nach einem neuen Aufgabengebiet bewerbe ich mich deshalb bei Ihnen.

Seit 10 Jahren bei der Firma _____ in _____ bin ich betraut mit der Bearbeitung von Bestellungen und Kundenanfragen, der Reklamationsbearbeitung sowie der Pflege und Aktualisierung von Kunden- und Stammdaten und vielem mehr. In einem Team von 8 Mitarbeitern übernehme ich die aktuelle Leitungsfunktion.

Verhandlungsgeschick, eine selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, sicheres Auftreten sowie ein überaus geschickter Umgang mit MS Office und SAP bringe ich gerne in Ihr renommiertes Unternehmen ein.

Ein Jahresbruttogehalt von XXXXX € entspricht meinen Vorstellungen. Mit der Bitte um vertrauliche Behandlung meiner Bewerbung stehe ich Ihnen nach dreimonatiger Kündigungsfrist gerne zur Verfügung. Auf ein persönliches Kennenlernen freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

IHRE UNTERSCHRIFT

Tanja Schulze